

Trámite de Convalidación

Paso 1: Realizar el pago de **\$200.00 M.N.** a través de la **Oficina Virtual de Hacienda (OVH)** www.ovh.gob.mx por el concepto de **Trámite de Emisión de Certificado en la modalidad Duplicado, Incompleto, Reimpresión y Reposición (Educación Media Superior).**

Ingresar a:

www.ovh.gob.mx

- Organismos públicos descentralizados

- Universidad Popular Autónoma de Veracruz

Paso 2: Presentar en el Departamento de Recursos Financieros el comprobante de pago original y 3 copias para su debido cotejo.

Paso 3: Tramitar la constancia de calificaciones en el Departamento de Servicios Escolares (La constancia se debe solicitar antes de reinscribir al aprendiz).

Paso 4: Presentar en la Oficina de Equivalencias y Problemas Escolares el formato para trámite de Convalidación de Estudios, constancia con calificaciones y copia del comprobante de pago sellado y firmado de recibido por el Departamento de Recursos Financieros.

Informes

Tel: (01228) 2-37-34-96

Ext. 504

Lunes a Viernes

9 a 15 h / 16 a 18 h

Departamento de Servicios Escolares

Murillo Vidal #251

Col. Cuauhtémoc, Xalapa, Ver

Planta Baja

servicios Escolares@upav.edu.mx