

# REQUISITOS PARA LA TITULACIÓN DE ESTUDIOS DE MAestrÍA

## REQUISITOS GENERALES PARA TITULACIÓN (CUALQUIER MODALIDAD)

1. Solicitud de examen de grado.
2. Acta de nacimiento.
3. Certificado completo de estudios de Licenciatura
  - Escuelas estatales y/o particulares, deben estar legalizados.
4. Título profesional de Licenciatura
  - Escuelas estatales y/o particulares, deben estar legalizados.
5. Cédula profesional de Licenciatura.
6. Certificado completo de estudios de Maestría.
7. Certificado completo de estudios de Bachillerato.
  - Escuelas estatales y/o particulares, deben estar legalizados.
8. Comprobante de pago de la cuota de Titulación con la forma de ingreso para pago referenciado emitido por la Oficina Virtual de Hacienda.
  - Trámite de Titulación de Maestría (Acta de Examen Profesional y Título de Grado) \$6,500.00
9. Fotografías:
  - 6 tamaño diploma en blanco y negro (sin retoque).
  - 6 tamaño título en blanco y negro (sin retoque).
  - 6 tamaño infantil en blanco y negro (con retoque).

## MODALIDAD POR EXCELENCIA ACADÉMICA

- a).- Los puntos del 1 al 9 de los requisitos generales.
- b).- Promedio de 9.0 a 10 sin ningún extraordinario.
- c).- Haber sido alumno regular.

## MODALIDAD DE TRABAJO RECEPCIONAL (Tesis\*\*)

1. Los puntos del 1 al 9 de los requisitos generales.
2. Instrumentos de evaluación de los dos asesores lectores del documento recepcional, con el visto bueno del director de la maestría (uno por cada lector).
3. Oficio de remisión de documentos expedido por el director de la maestría.
4. Un ejemplar del documento recepcional, digitalizado en CD identificado con:
  - Nombre del trabajo
  - Nombre del alumno
  - Maestría
  - Sede
  - Generación

\*\* Para remisión de archivo electrónico solo debe integrar la portada del trabajo.

## MODALIDAD DE EXTENSIÓN DE ESTUDIOS DE DOCTORADO

1. Los puntos del 1 al 9 de la modalidad excelencia académica.
2. Se deberá presentar certificado de estudios incompleto de doctorado que acredite más del 50% de créditos aprobados (Cursado en la UPAV o en una institución con convenio).

## PROCEDIMIENTO

1. Se recomienda antes de entregar los requisitos, que todos los documentos se digitalicen en el orden indicado y enviar en un solo archivo en formato **PDF** al correo electrónico **titulacion@upav.edu.mx** donde se le dará visto bueno para entregar en la oficina de titulación.
2. Se presentará al cotejo con la documentación original correspondiente, un juego de copias fotostáticas (recientes, legibles y completas) por cada uno, en un folder tamaño oficio membretado con nombre completo, comenzando por apellido paterno, licenciatura y sede; y las fotografías.

## CARACTERÍSTICAS DE LAS FOTOGRAFÍAS

- Papel fotografía **mate** delgado (**no instantáneas**), en blanco y negro, fondo blanco.
- Recientes.
- **Bien recortadas.**
- Identificadas con nombre, licenciatura, sede y generación; escritos a **lápiz** en el reverso de cada una de ellas. ( No usar lapicero)
- Frente y orejas descubiertas.
- Sin lentes ni pupilentes.
- Sin tatuajes ni piercings.

### MUJERES

- Vestimenta formal: blusa blanca y saco color claro, sin estampados y escote discreto.
- Sin collar ni aretes (o muy discretos).
- Maquillaje discreto.

### HOMBRES

- Vestimenta formal: saco color claro, camisa y corbata (todo sin estampados).
- Sin barba.
- Bigote bien recortado, arriba del labio.
- Sin patillas largas.

#### INFORMES

Tel:(228)2 373496  
Ext. 507 Segundo piso  
Lunes a Viernes  
9 a 15 h / 16 a 18 h

Oficinas  
Rafael Murillo Vidal No.261  
Col. Cuauhtémoc  
C.P. 91069, Xalapa, Ver.  
[titulacion@upav.edu.mx](mailto:titulacion@upav.edu.mx)



**SEV**  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

**UPAV**  
UNIVERSIDAD POPULAR  
AUTÓNOMA DE VERACRUZ

