



**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**  
**SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, SERVICIOS Y ENAJENACIONES.**  
**SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA**

----- HORA, FECHA Y LUGAR -----

En la ciudad de Xalapa, Enríquez, Veracruz de Ignacio de la Llave, siendo las diecisiete horas del día 26 de febrero del año 2015, se encuentran reunidos en la Sala de Juntas de la Universidad Popular Autónoma de Veracruz, sita en la Calle Ignacio Zaragoza Número 28, Colonia Centro, C.P. 91000, los integrantes del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Enajenaciones, para celebrar la **Segunda Sesión Ordinaria**.

----- ASISTENTES Y QUÓRUM -----

**C.P. Andrés Blancas Portilla**, Director de Administración y Finanzas y Presidente; **L.A.E. Francisco Javier Castro Moscoso**, Jefe del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales y Secretario Ejecutivo; **Mtra. Nimbe Laura Oliva Rivera** en representación del **Lic. Francisco Arturo Palacios Rodríguez**, Director de Educación Superior y Vocal; **Lic. Arturo Pizano Ruiz** en representación del **Lic. Evaristo Morales Huertas**, Director de Educación Media Superior y Vocal; **C.P. Eduardo Campos Silva** en representación del **Ing. Omar Edmundo Lara Torres**, Director de Planeación y Programación y Vocal; **Lic. Saúl Villa Guerrero** en representación del **Lic. Carlos Albero Villa Jiménez**, Director de Asuntos Jurídicos y Vocal; **L.C. Ricardo Alcántara Coronel**, Jefe del Departamento de Recursos Financieros y Vocal; **L.S.C.A. Carlos Giovanni Castañeda Carrasco**, Jefe del Departamento de Tecnologías de la Información y Vocal, se encuentra presente el **M.S.I. Karlo Pommier Granillo**, personal designado mediante oficio N° **CI-CEDA-B-0142-2015**, en representación del **C. L.C. Eduardo Cárdenas Ruz**, Titular del Órgano Interno de Control en la Secretaría de Educación en su carácter de Asesor, con la finalidad de verificar la legalidad y transparencia del acto en apego a la normatividad establecida en la materia.

Se hace del conocimiento que con los oficios UPAV/DAF/076/2015, UPAV/DAF/077/2015, UPAV/DAF/078/2015, se realizó invitación a los **CC. Ing. Oscar Cerna Cerezo** representante legal de la Distribuidora de Llantas del Golfo S.A. de C.V., **Lic. Herminia Aguilar Hidalgo**, Integrante Nacional de la CANAGRAF y **Lic. Jorge Cortes Alonso**, Representante Legal de la Empresa Xerografía del Sureste S.A. DE C.V. vocales del Sector Privado que no asistieron a la sesión.

----- ORDEN DEL DÍA -----

- I.- Lista de asistencia y Constancia de Quórum.
- II.- Sustitución del Secretario Ejecutivo.
- III.- Seguimiento de Acuerdos de sesiones anteriores.
- IV.- Informe de las adquisiciones directas, servicios del mantenimiento de mobiliario y equipos electrónicos, realizados por el periodo del 16 de enero al 15 de febrero de 2015.
- V.- Informe de proceso Licitatorio Simplificado.



**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**  
**SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, SERVICIOS Y ENAJENACIONES.**  
**SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA**

VI.- Asuntos generales.

----- **DESARROLLO DEL ORDEN DEL DIA** -----

**I.- Lista de asistencia y Constancia de Quórum.**

El C.P. Andrés Blancas Portilla en su carácter de Presidente de este Subcomité, cede el uso de la voz al L.A.E. Francisco Javier Castro Moscoso, Jefe del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales y Secretario Ejecutivo, para continuar con el desarrollo de la sesión, para lista de asistencia señalando que de un total de **12** integrantes se encuentran presentes **8** del sector público con derecho a voz y voto y **1** con voz pero sin voto por lo que existe quórum legal para celebrar la presente sesión, mostrando a cada uno de los presentes los acuses de recibido de los oficios con que fueron convocados los Servidores Públicos y representantes del Sector Privado quienes no asistieron. -----

**II.- Sustitución del Secretario Ejecutivo.**

Se da a conocer que el L.A.E. Eduardo Hernández Ochoa presentó su renuncia el día 16 de febrero del presente año y ante la necesidad de cubrir la vacante se designa como Jefe del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales al L.A.E. Francisco Javier Castro Moscoso, por lo que se solicita a los integrantes del Subcomité de Adquisiciones su aprobación para llevar a cabo el cambio de integrantes quedando de la siguiente manera.

Integrante saliente	Integrante entrante
L.A.E. Eduardo Hernández Ochoa	L.A.E. Francisco Javier Castro Moscoso

----- **Acuerdo SESORD.02-06-15** -----

Los integrantes del Subcomité aprueban por unanimidad de votos la modificación a la integración de los miembros del Subcomité.-----

**III.- Seguimiento de Acuerdos de sesiones anteriores.**

Se informa a los integrantes de este Subcomité del seguimiento a los acuerdos establecidos en Sesiones Ordinarias:

No. DE ACUERDO	DESCRIPCIÓN	SEGUIMIENTO
SESORD.01-01-15	Se aprueba por unanimidad de votos la integración de los miembros del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y	Concluido

**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**  
**SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, SERVICIOS Y ENAJENACIONES.**  
**SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA**

	Enajenaciones de la Universidad Popular Autónoma de Veracruz para el año 2015.	
SESORD.01-02-15	Los Integrantes de este Subcomité aprueban por unanimidad de votos la integración de la Comisión de Licitaciones de la Universidad Popular Autónoma de Veracruz para el Ejercicio 2015.	Concluido
SESORD.01-03-15	Los Integrantes de este Subcomité aprueban por unanimidad de votos el calendario de Sesiones Ordinarias para el Ejercicio 2015, estableciendo una sesión por mes de calendario.	Concluido
SESORD.01-04-15	Los Integrantes de este Subcomité se dan por enterados y aprueban por unanimidad de votos el Programa Anual de Adquisiciones para el Ejercicio 2015.	Remitido a la SEFIPLAN mediante oficio UPAV/DAF/037/2015 de fecha 30 de enero, asimismo deberá publicarse en la página web institucional y en el Sistema Compraver, por lo cual se encuentra <b>En Proceso</b>
SESORD.01-05-15	Los Integrantes de este Subcomité aprueban por unanimidad de votos el Dictamen de procedencia para la adjudicación por excepción de Ley, relativa a la contratación del servicio de vigilancia con el Instituto de la Policía Auxiliar y Protección Patrimonial para el Estado de Veracruz, para el periodo comprendido del 01 de enero al 31 de diciembre de 2015, para la Universidad Popular Autónoma de Veracruz.	El contrato se encuentra pendiente y en cuanto se tenga, será remitido al Órgano Interno de Control, por lo cual se encuentra <b>En Proceso</b>



**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**  
**SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, SERVICIOS Y ENAJENACIONES.**  
**SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA**

**IV.- Informe de las adquisiciones directas, servicios de mantenimiento de mobiliario y equipos electrónicos, realizadas por el periodo del 16 de enero al 15 de febrero de 2015.**

Así mismo el Secretario Ejecutivo continuando con la voz informa a los integrantes de este Subcomité que en cumplimiento a las disposiciones realizadas por la Dirección de Control y Evaluación de la Contraloría General del Estado, se dan a conocer las adquisiciones directas y por excepción de ley efectuadas en el periodo del 16 de enero al 15 de febrero de 2015.

CONCEPTO	IMPORTE
<b>Adjudicación Directa</b>	
Servicio de mensajería	\$60,317.56
Combustibles, lubricantes y aditivos para servicios administrativos	\$10,408.02
<b>Por excepción de Ley</b>	
Servicio de vigilancia	\$38,557.68

Con ello se da cumplimiento a los artículos 26, 27, 51 y 59 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Enajenación de Bienes Muebles de Veracruz – Llave.

**V.- Informe de proceso Licitatorio Simplificado.**

El L.A.E. Francisco Javier Castro Moscoso, en su carácter de Secretario Ejecutivo, hace de conocimiento a los integrantes de este Subcomité que derivado de la gran necesidad que existe de contar con Materiales y útiles de oficina, Material de Limpieza y Material y útiles para el proceso en equipos y bienes informáticos (Consumibles de Cómputo), para el desarrollo de las actividades de esta Universidad se solicita autorización para llevar a cabo el proceso de Licitación Simplificada por cada uno de los conceptos anteriores.

Se informa a los miembros de este Subcomité que la Universidad llevará a cabo las Licitaciones relativas a la adquisición de Materiales y útiles de oficina, Material de Limpieza y Material y útiles para el proceso en equipos y bienes informáticos (Consumibles de Cómputo), para el desarrollo de las actividades y operaciones de la Universidad; ya que se cuenta con la disponibilidad presupuestal correspondiente. Tales Licitaciones se realizarán de conformidad con la disponibilidad presupuestaria correspondiente, en apego al Artículo 10° de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, que establece "El objeto y monto de las contrataciones se apegarán a lo previsto en el presupuesto de egresos del año del ejercicio fiscal correspondiente y estarán comprendidas en el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios. Ninguna contratación podrá celebrarse, si no se cuenta con la disponibilidad presupuestal correspondiente".





**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**  
**SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, SERVICIOS Y ENAJENACIONES.**  
**SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA**

El M.S.I. Karlo Pommier Granillo, representante del Órgano Interno de Control manifiesta que de acuerdo a la normatividad aplicable, antes de iniciar un procedimiento de adquisición de bienes o servicios, se debe contar con el DSP y RPAI correspondientes, a efecto de poder dar inicio al proceso.

El L.A.E. Francisco Javier Castro Moscoso, Secretario Ejecutivo de este Subcomité informa que con el oficio UPAV/DAF/079/2015 se solicitó el DSP y RPAI, para la partida de Materiales y útiles de oficina; de igual manera con oficio UPAV/DAF/080/2015, se solicitó el DSP y RPAI, para la partida de Material de Limpieza y con oficio UPAV/DAF/081/2015, se solicitó el DSP y RPAI, para la partida de Materiales y útiles para el proceso de bienes informáticos (Consumibles de Cómputo).

Autorización para llevar a cabo la Licitación Simplificada Número LS-104S80832-001/2015, relativa a "Material y útiles de oficina", con una disponibilidad para el primer semestre de \$250,000.00 con I.V.A. incluido, con Recursos Provenientes del Estado afectando la partida presupuestal 21100001.

----- Acuerdo SESORD. 02-07-15 -----

Los integrantes del Subcomité aprueban por unanimidad de votos iniciar el procedimiento de Licitación Simplificada Número LS-104S80832-001/2015, relativa a "Material y útiles de oficina", con una disponibilidad de \$250,000.00 con I.V.A. incluido, con Recursos Provenientes del Estado afectando la partida presupuestal 21100001, en apego a la normatividad aplicable.

Autorización para llevar a cabo la Licitación Simplificada Número LS-104S80832-002/2015, relativa a "Material de Limpieza", con una disponibilidad para el primer semestre de \$150,000.00 con I.V.A. incluido, con Recursos Provenientes del Estado afectando la partida presupuestal 21600001.

----- Acuerdo SESORD. 02-08-15 -----

Los integrantes del Subcomité aprueban por unanimidad de votos iniciar el procedimiento de Licitación Simplificada Número LS-104S80832-002/2015, relativa a "Material de Limpieza", con una disponibilidad de \$150,000.00 con I.V.A. incluido, con Recursos Provenientes del Estado afectando la partida presupuestal 21600001, en apego a la normatividad aplicable.

Autorización para llevar a cabo la Licitación Simplificada Número LS-104S80832-003/2015, relativa a "Material y útiles para el proceso en equipos y bienes informáticos (Consumibles de Cómputo)", con una disponibilidad para el primer semestre de \$490,926.00 con I.V.A. incluido, con Recursos Provenientes del Estado afectando la partida presupuestal 21400001.



**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**  
**SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, SERVICIOS Y ENAJENACIONES.**  
**SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA**

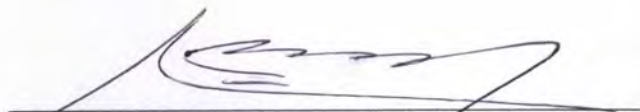
----- Acuerdo SESORD. 02-09-15 -----

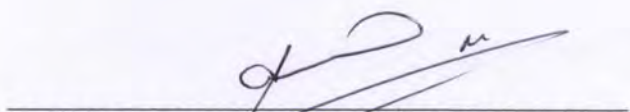
Los integrantes del Subcomité aprueban por unanimidad de votos iniciar el procedimiento de Licitación Simplificada Número LS-104S80832-003/2015, relativa a "Material y útiles para el proceso en equipos y bienes informáticos (Consumibles de Cómputo), con una disponibilidad de \$490,926.00 con I.V.A. incluido, Recursos Provenientes del Estado afectando la partida presupuestal 21400001, en apego a la normatividad aplicable.-----

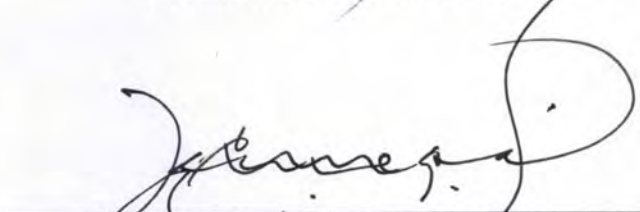
**VI.- Asuntos generales.**


El M.S.I. Karlo Pommier Granillo, representante del Órgano Interno de Control solicita se de atención a las circulares CI-CEDA-0007-2015 de fecha 10 de febrero del presente relativa a los contratos de arrendamiento de bienes inmuebles, y la circular CI-CEDA-0006-2015 de fecha 03 de febrero relacionada con los documentos que deberán remitirse al Órgano Interno de Control cuando se invite a éste a participar en los procesos licitatorios. Asimismo que se publiquen en el sistema Compraver las operaciones pendientes del ejercicio 2014, las del ejercicio 2015 así como el Programa Anual de Adquisiciones de la Universidad.-----


No habiendo más asuntos que tratar, se da por terminada la Segunda Sesión Ordinaria del ejercicio 2015 del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Enajenaciones de la Universidad Popular Autónoma de Veracruz, a las 18:00 horas del día de su inicio, firmando en todas sus fojas al margen y al calce todos los que en ella intervinieron. -----

  
C.P. Andrés Blancas Portilla  
Presidente del Subcomité

  
L.A.E. Francisco Javier Castro Moscoso  
Secretario Ejecutivo

  
Mtra. Nimbe Laura Oliva Rivera  
En representación del  
Lic. Francisco Arturo Palacios Rodríguez  
Vocal del Sector Público

  
Lic. Arturo Pizano Ruiz  
En representación del  
Lic. Evaristo Morales Huertas  
Vocal del Sector Público





VERACRUZ  
GOBIERNO DEL ESTADO

SEV  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN  
DEL ESTADO DE VERACRUZ



**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, SERVICIOS Y ENAJENACIONES.  
SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA**

C.P. Eduardo Campos Silva  
En representación del  
Ing. Omar Edmundo Lara Torres  
Vocal del Sector Público

Lic. Saúl Villa Guerrero  
En representación del  
Lic. Carlos Alberto Villa Jiménez  
Vocal del Sector Público

L.C. Ricardo Alcántara Coronel  
Vocal del Sector Público

L.S.C.A. Carlos Giovanni Castañeda  
Carrasco  
Vocal del Sector Público

M.S.I. Karlo Pommier Granillo  
En representación del  
L.C. Eduardo Cárdenas Ruz  
Titular del Órgano Interno de Control en  
la Secretaría de Educación

Estas firmas corresponden a la Segunda Sesión Ordinaria del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Popular Autónoma de Veracruz de fecha 26 de febrero de 2015.