



DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

**ACTA CORRESPONDIENTE AL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS DE LA LICITACIÓN No. LS-104S80832-004/2014, RELATIVA A LA ADQUISICIÓN DE "VESTUARIOS Y UNIFORMES" PARA LA OPERACIÓN DE LA UNIVERSIDAD POPULAR AUTÓNOMA DE VERACRUZ Y EN CUMPLIMIENTO A LOS ARTÍCULOS APLICABLES DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, ADMINISTRACIÓN Y ENAJENACIÓN DE BIENES MUEBLES DEL ESTADO DE VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE.**

**HORA, FECHA Y LUGAR**

En la ciudad de Xalapa, Ver., siendo las 10:30 horas del día 06 de noviembre del año 2014, encontrándose reunidos en la Sala de Juntas de la Universidad Popular Autónoma de Veracruz, ubicada en la Calle Zaragoza No. 28, C.P. 91000, colonia Centro de esta ciudad, los miembros integrantes de la Comisión de Licitaciones, teniendo la facultad de decidir las propuestas aceptadas o rechazadas de conformidad con los requisitos solicitados en las bases de Licitación y en la Normatividad aplicable.

**ASISTENTES**

El **L.A.E. Eduardo Hernández Ochoa**, Jefe del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales; **L.A.N.I. Fernando Alcántara Coronel** en representación del L.S.C.A. Carlos Giovanni Castañeda Carrasco, Jefe del Departamento de Tecnologías de la Información, mediante oficio No. UPAV/DAF/TI/011/2014, de fecha 05 de noviembre de 2014; **C. Ceila Ruiz Ramírez** en representación del L.C. Ricardo Alcántara Coronel, Jefe del Departamento de Recursos Financieros, mediante oficio No. DAF.RF/1,301/2014, de fecha 06 de noviembre del año en curso; **Lic. Saúl Villa Guerrero**, en representación del Lic. Carlos Alberto Villa Jiménez, Director de Asuntos Jurídicos, mediante oficio No. UPAV/DAJ/269/2014, de fecha 06 de noviembre del actual; todos ellos funcionarios de la Universidad Popular Autónoma de Veracruz; para lo cual se entrega copia de los oficios de designación a los integrantes de la comisión de licitaciones; y por la Contraloría Interna de la Secretaría de Educación, **L.A.E.T. Ma. Del Roxel Orrico Castillo**, designada mediante oficio **CI-CEDA-B-0902-2014** de fecha 05 de noviembre, con la finalidad de llevar a cabo el Acto de Presentación y Apertura de Propuestas Técnicas y Económicas de la Licitación Simplificada No. **LS-104S80832-004/2014**, relativa a la Adquisición de "Vestuarios y Uniformes" para la operación de la Universidad Popular Autónoma de Veracruz.

**ANTECEDENTES**

Con fecha 29 de octubre del dos mil catorce y con fundamento en los artículos 36, 37, 38 y 39 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz-Llave, se invitó a participar a este evento a las empresas: **Myriam Idalid Armenta Moreno** Representante Legal de "Imagina Promocionales", **María del Carmen Mendoza Loza** y **María Teresita Arévalo Contreras**. Todos ellos integrantes del Padrón de Proveedores de SEFIPLAN.

**DESARROLLO DEL ACTO**

En este acto, la representante del Órgano Interno de Control, manifiesta que atendiendo al Artículo 58 de la Ley de Adquisiciones Estatal, y con la finalidad de no detener el proceso



DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

licitatorio, dicho proceso podrá llevarse a cabo con o sin la presencia de los participantes, pero invariablemente se contará con la participación del Órgano Interno de Control; sin embargo, manifiesta que toda vez que no se cuenta con el Dictamen de Suficiencia Presupuestal (DSP) y el Registro de Procedimientos de Adquisición e Inversión (RPAI), es responsabilidad del titular del área administrativa el ejercicio del recurso de conformidad con el artículo 186 del código financiero para el estado de Veracruz, toda vez que no se apega a lo establecido en los artículos 9, 11 y 26 de los Lineamientos para el Control y Contención del Gasto Público en el Estado de Veracruz, por lo que exhorta a la comisión de licitación, que en lo subsecuente se apege en lo señalado a la normatividad vigente en materia de adquisiciones. -----

A lo cual el Jefe del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales L.A.E. Eduardo Hernández Ochoa, hace mención que con oficio No. UPAV/DAF/471/2014, de fecha 15 de octubre de 2014, se solicitó en tiempo y forma el Dictamen de Suficiencia Presupuestal (DSP) y el Registro de Procedimientos de Adquisición e Inversión (RPAI), a la Secretaría de Finanzas y Planeación, por lo que en lo subsecuente se apegará a la normatividad en materia de adquisiciones. -----

Derivado de los comentarios vertidos anteriormente, el Jefe del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales L.A.E. Eduardo Hernández Ochoa, procede con el acto, haciendo mención de los Proveedores que entregaron en tiempo y forma las propuestas Técnicas y Económicas como fue estipulado en las bases correspondientes de la presente Licitación y fueron: -----

1. **Myriam Idalid Armenta Moreno, Representante Legal de "Imagina Promocionales".**
2. **María del Carmen Mendoza Loza.**
3. **María Teresita Arévalo Contreras.**

Acto seguido el L.A.E. Eduardo Hernández Ochoa, Jefe del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales, exhibe los sobres que contienen las propuestas técnicas y económicas de los proveedores participantes a la vista de todos los concurrentes, para que observen que no han sido violados ni abiertos previamente. -----

Inmediatamente después, el Jefe del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales L.A.E. Eduardo Hernández Ochoa, procede a la apertura de los sobres que contienen las ofertas técnicas de los participantes, leyendo en voz alta su propuesta. -----

**Myriam Idalid Armenta Moreno, Representante Legal de "Imagina Promocionales",** presenta su propuesta en hoja membretada, cumpliendo cuantitativamente con todos los requisitos establecidos en las bases de la Licitación. -----

**María del Carmen Mendoza Loza,** presenta su propuesta en hoja membretada, cumpliendo cuantitativamente con todos los requisitos establecidos en las bases de la Licitación. -----

**María Teresita Arévalo Contreras,** presenta su propuesta en hoja membretada, cumpliendo cuantitativamente con todos los requisitos establecidos en las bases de Licitación. -----

Acto seguido se procede a la apertura de los sobres de las ofertas económicas dándose lectura al monto de cada postura, incluyendo el I.V.A., dando a conocer los precios unitarios y el precio global propuesto, así como las demás condiciones económicas propuestas por el participante. -----



DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

información que se detalla en la Cédula de Certificación (cuatro comparativo) resumen de propuestas técnicas y económicas que pasa a formar parte integral de este documento. -----

**Myriam Idalid Armenta Moreno, Representante Legal de "Imagina Promocionales",** presenta su propuesta y participa en cuatro partidas en el anexo económico por un importe incluyendo el I.V.A. de **\$218,314.80 (Doscientos dieciocho mil trescientos catorce pesos 80/100 M.N.)**, anexando los escritos solicitados en las bases en donde presenta su propuesta económica en el anexo 2, presenta escrito con la aceptación del lugar de entrega y de la forma de pago correspondiente de 20 días hábiles, escrito de sostenimiento de precios por 45 días y escrito en donde se señala domicilio, teléfono y correo electrónico donde pueda ser localizada.--

**María del Carmen Mendoza Loza,** presenta su propuesta y participa en cuatro partidas en el anexo económico por un importe incluyendo el I.V.A. de **\$255,808.25 (Doscientos cincuenta y cinco mil ochocientos ocho pesos 25/100 M.N.)**, anexando los escritos solicitados en las bases en donde presenta su propuesta económica en el anexo 2, presenta escrito con la aceptación del lugar de entrega y de la forma de pago correspondiente de 20 días hábiles, escrito de sostenimiento de precios por 45 días y un escrito donde señala domicilio, teléfono y correo electrónico donde pueda ser localizada.-----

**María Teresita Arévalo Contreras,** presenta su propuesta y participa en cuatro partidas en el anexo económico por un importe incluyendo el I.V.A. de **\$262,531.13 (Doscientos sesenta y dos mil quinientos treinta y un pesos 13/100 M.N.)**, anexando los escritos solicitados en las bases en donde presenta su propuesta económica en el anexo 2, presenta escrito con la aceptación del lugar de entrega y de la forma de pago correspondiente de 20 días hábiles, escrito de sostenimiento de precios por 45 días y un escrito donde señala domicilio, teléfono y correo electrónico donde pueda ser localizada. -----

Acto seguido se firman las propuestas por los participantes y servidores públicos, que presiden en el presente acto, quedando estas en custodia de la Universidad Convocante.-----

Se hace mención que los participantes deberán de sostener sus correspondientes propuestas técnicas y económicas contenidas en la documentación que han presentado, la cual pasa a formar parte de esta acta, aún en caso de errores aritméticos, de lo contrario se harán acreedores a las sanciones que señala el artículo 73 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamiento y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz – Llave, así como en el caso de no cumplir con las obligaciones derivadas de las bases.-----

El Jefe del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales, L.A.E. Eduardo Hernández Ochoa, hace mención que el criterio para emitir el fallo correspondiente será con estricto apego a las disposiciones contenidas en las Bases de la presente Licitación y demás ordenamientos legales aplicables al presente caso, quedando a cargo del Departamento de Recursos Materiales, la emisión del Dictamen y Fallo; se hace mención en este mismo acto, que el fallo correspondiente se dará a conocer por escrito el día 11 de noviembre del año en curso.-----

No habiendo otro asunto que tratar y estando enterados del contenido de la presente, sin que exista oposición alguna, se da por terminada a las 13:15 horas en la misma fecha y ciudad,



**VERACRUZ**  
GOBIERNO DEL ESTADO

**SEV**  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN  
DEL ESTADO DE VERACRUZ



**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

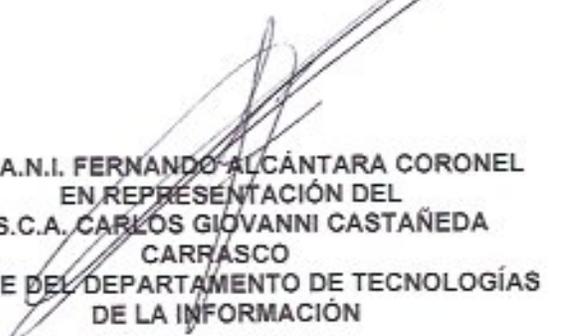
firmando al calce y margen para su custodia la presente y sus anexos todos los que en ella intervinieron.-----

**POR LA UNIVERSIDAD POPULAR AUTÓNOMA DE VERACRUZ**

  
**L.A.E. EDUARDO HERNÁNDEZ OCHOA,**  
**JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS**  
**MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES**

  
**LIC. SAÚL VILLA GUERRERO**  
**EN REPRESENTACIÓN DEL**  
**LIC. CARLOS ALBERTO VILLA JIMÉNEZ**  
**DIRECTOR DE ASUNTOS JURÍDICOS**

  
**C. CEILA RUÍZ RAMÍREZ**  
**EN REPRESENTACIÓN DEL**  
**L.C. RICARDO ALCÁNTARA CORONEL**  
**JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS**  
**FINANCIEROS**

  
**L.A.N.I. FERNANDO ALCÁNTARA CORONEL**  
**EN REPRESENTACIÓN DEL**  
**L.S.C.A. CARLOS GIOVANNI CASTAÑEDA**  
**CARRASCO**  
**JEFE DEL DEPARTAMENTO DE TECNOLOGÍAS**  
**DE LA INFORMACIÓN**

**POR LA CONTRALORÍA INTERNA DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN**

  
**L.A.E.T. MA. DEL ROXEL ORRICO CASTILLO**  
**REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA INTERNA**  
**DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN**

Estas firmas corresponden al acto de Presentación y Apertura de la Licitación Simplificada No. LS-104S80832-004/2014, de fecha 06 de noviembre de 2014.

UPAV  
Zaragoza No. 28, Col.  
Centro, C.P. 91000, Xalapa,  
Ver.  
Tel. (228) 817.34.10 y  
841.67.30